

SGCD 44 – Chargé(e) de prévention et d'appui au dialogue social

Vous souhaitez rejoindre un collectif de travail investi dans la mise en œuvre de politiques publiques engageantes, permettre à vos collègues d'accéder aux meilleures conditions et qualité de vie au travail. Vous aimez le contact et avez le sens des relations humaines.

Dans un environnement dynamique au cœur de Nantes, rejoignez une équipe bienveillante et solidaire, bénéficiez d'un parcours d'intégration adapté, d'horaires flexibles, et des avantages offerts par un employeur public (accès à une offre de formation diversifiée, à un restaurant administratif au tarif inférieur à 3 euros, participation à la protection sociale complémentaire, remboursement de 75 % des transports en commun, etc.) .

Vos missions :

- Définir, impulser et mettre en œuvre des actions visant à l'amélioration de la qualité de vie au travail en matière de prévention des risques professionnels, de sécurité, d'ergonomie et d'amélioration des conditions de travail
- Planifier, mettre en œuvre et suivre les relations avec les partenaires sociaux, programmer les différentes échéances annuelles avec les institutions représentatives du personnel
- Co-piloter avec les autres agent(e)s du service des projets relatifs à la prévention des risques psycho-sociaux et des risques routiers, à la lutte contre les discriminations ou encore à l'ergonomie des postes de travail.

Pour consulter la fiche de poste et postuler : <https://choisirleservicepublic.gouv.fr/>

Contact : Amélie Lecoq

amelie.lecoq@loire-atlantique.gouv.fr

06 02 02 40 88

FICHE DE POSTE

Intitulé de l'emploi :
SGCD 44 – Chargé(e) de prévention et d'appui au dialogue social

Catégorie statutaire / Corps :
B administratif

Groupe RIFSEEP :
 2

Domaine fonctionnel :

Indiquer CODE RMFP (voir tableau RMFP)

Emploi(s) type / Code(s) fiche de l'emploi-type :
ERGRH016 : chargé(e) du dialogue social
ERGRH023 : chargé(e) de la prévention des risques professionnels

de la filière technique, sociale ou SIC

Le poste est-il ouvert aux contractuels ?

Titre III du Livre III du Code général de la fonction publique, cocher le (ou les) article(s) sur le(s)quel(s) s'appuie le recrutement sur contrat :

1° de l'article L332-2	Article L332-4	Article L332-22
2° de l'article L332-2	Article L332-6 du CGFP	Article L332-24
Article L332-3 du CGFP	Article L332-7	

Localisation administrative et géographique / Affectation :

Le ou la chargé(e) de prévention et d'appui au dialogue social dispose de 2 bureaux :

- l'un situé au Secrétariat Général Commun Départemental (SGCD), 8 rue Chateaubriand 44000 NANTES
- le second situé soit à la Direction Départementale de la Protection des Populations (DDPP), 10 boulevard Gaston Doumergue 44000 NANTES, soit à la Direction Départementale de l'Emploi, du Travail et des Solidarités (DETS), 1 Boulevard de Berlin 44000 NANTES.

Vos activités principales :

1) Définir, impulser et mettre en œuvre des actions visant à l'amélioration de la qualité de vie au travail en matière de prévention des risques professionnels, de sécurité, d'ergonomie et d'amélioration des conditions de travail :

- vous animez les réseaux hygiène et sécurité
- vous assurez une veille technique et réglementaire
- vous communiquez, informez et conseillez les agents
- vous coordonnez la rédaction du document unique d'évaluation des risques professionnels, élaborez un plan annuel de prévention ainsi que les rapports relatifs à l'hygiène et à la sécurité
- vous assurez le suivi des registres relatifs aux conditions de travail

2) Planifier, mettre en œuvre et suivre les relations avec les partenaires sociaux, programmer les différentes échéances annuelles avec les institutions représentatives du personnel :

- vous organisez et rédigez les procès-verbaux du comité social d'administration et de sa formation spécialisée en santé, sécurité et conditions de travail
- vous assurez le suivi du tableau des actions et propositions de la formation spécialisée
- vous collaborez à la rédaction du rapport social unique
- vous participez à l'organisation des élections des représentants du personnel (scrutin tous les 4 ans)

Vous co-pilotez avec les autres agent(e)s du service des projets relatifs à la prévention des risques psychosociaux et des risques routiers, à la lutte contre les discriminations ou encore à l'ergonomie des postes de travail.

Vous pouvez être amené(e) à intervenir dans les autres structures du périmètre du SGCD : préfecture et direction départementale des territoires et de la mer (DDTM) notamment.

Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions :

Le ou la chargé(e) de prévention passe 2 à 3 jours par semaine à la DDPP ou à la DDETS et le reste du temps au SGCD. Télétravail possible après 6 mois sur le poste.

Vos compétences principales mises en œuvre
10 compétences maximum au total
(5 compétences maximum réparties entre savoir-faire et savoir-être et 5 compétences maximum en partie connaissances techniques)

Connaissances techniques	Savoir-faire	Savoir-être
Connaître l'environnement professionnel <i>/ niveau maîtrise - à acquérir</i>	Savoir appliquer la réglementation <i>/ niveau maîtrise - à acquérir</i>	Avoir le sens des relations humaines <i>/ niveau maîtrise - requis</i>
Avoir des compétences juridiques <i>/ niveau maîtrise - requis</i>	Savoir rédiger <i>/ niveau maîtrise - requis</i>	Savoir communiquer <i>/ niveau maîtrise - à acquérir</i>
Avoir des compétences en informatique -bureautique <i>/ niveau pratique - requis</i>	Savoir travailler en équipe <i>/ niveau maîtrise - requis</i>	
Autres :		

Votre environnement professionnel :

- **Activités du service**

Le SGCD 44 (128 agents) est un service déconcentré de l'État à vocation interministérielle relevant du ministère de l'Intérieur qui exerce ses missions sous l'autorité du préfet de département et sous l'autorité fonctionnelle des directeurs et directrices de la DDETS, de la DDPP et de la DDTM.

- **Composition et effectifs du service**

1 cheffe de mission de catégorie A+

Pôle prévention-appui au dialogue social : 4 agent(e)s de catégorie B

Bureau modernisation-performance : 3 chargé(e)s de projet de catégorie A

- **Liaisons hiérarchiques**

Cheffe de la mission transversale

- **Liaisons fonctionnelles**

Directeur(trice) de la DDPP ou de la DDETS, et occasionnellement l'ensemble des services de la Préfecture et des sous-préfectures et la DDTM.

Durée attendue sur le poste :

3 à 5 ans

Vos perspectives :

Accès à des formations variées : formateur interne occasionnel (FIO), sauveteur secouriste du travail (SST), lutte contre les discriminations par exemple. L'expérience développée ainsi que la diversité des compétences mises en œuvre dans le poste permettent d'évoluer vers des postes de niveau équivalent ou d'évoluer vers d'autres familles d'emploi.

Liste des pièces requises pour déposer une candidature :

Voir le formulaire unique de demande de mobilité/recrutement disponible sur MOB-MI ou sur le site Choisir le service public

Qui contacter :

amelie.lecoq@loire-atlantique.gouv.fr

Date limite de dépôt des candidatures :

Ne rien porter ici

Date de mise à jour de la fiche de poste :

22/05/2024